

Algemene Voorwaarden Consultancy

Triple.is Holding BV gevestigd en kantoorhoudende aan de "De Hooge Hoek 2B, 3927GG te Renswoude NL

1. Definities

Triple.is Holding BV, gevestigd te Renswoude.

- Overeenkomst:** De overeenkomst waarvan deze algemene voorwaarden onderdeel **uitmaken**.
- Opdrachtgever:** Contractpartij bij de overeenkomst.
- Consultancy:** Synoniem voor Consultancy; kan tevens inhouden het ter beschikking stellen van Consultant, **materiaal** en/of ruimtes door Triple.is.
- Consultant:** Werknemer van Triple.is die in **zowel** didactisch **als** informatietechnologisch opzicht capabel is consultancy te verzorgen.
- Contractpartij:** Contractpartij aan een Consultant opdracht.

2. Algemeen

- 2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op en **maken deel** uit van **alle** voorstellen, aanbiedingen, overeenkomsten en rechtsverhoudingen betreffende het verzorgen van Consultancy waarbij Triple.is partij is. Bepalingen uit deze algemene voorwaarden die naar zijn aard de strekking hebben ook na beëindiging van de overeenkomst van kracht te blijven, behouden hun gelding na beëindiging van de overeenkomst. Toepasselijkheid van Inkoop- of andere voorwaarden van Opdrachtgever dan **wel** enige andere partij, wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 2.2. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.
- 2.3. Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen Triple.is en Opdrachtgever in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te **komen**, waarbij zoveel mogelijk het **doel** en de strekking van de nietige c.q. vernietigde bepalingen in acht worden genomen.

3. Overeenkomst

- 3.1. Afspraken worden schriftelijk of e-mail vastgelegd. Beide partij en verklaren **hiermee** een overeenkomst te hebben.
- 3.2. Afspraken met **en/of** toezeggingen van medewerkers, vertegenwoordigers en/of hulppersonen van Triple.is verbinden haar slechts indien en voor zover deze schriftelijk / **e-Mail** door de daartoe bevoegde persoon van Triple.is zijn bekrachtigd.
- 3.3. Wijzigingen en/of aanpassingen van de overeenkomst zullen partijen slechts binden, indien schriftelijk / e-Mail door beide partijen **overeengekomen**.
- 3.4. Indien de **werkzaamheden** van Triple.is op locatie en/of in opdracht van een derde **moeten** worden uitgevoerd, dient de Opdrachtgever er voor zorg te dragen dat die derde zich op overeenkomstige wijze houdt aan verplichtingen van de Opdrachtgever uit **hoofde** van de overeenkomst, met name ten aanzien van artikel 6 (Uitvoering) en artikel 10 (**Overname** personeel en **geheimhouding**) van deze algemene voorwaarden.
- 3.5. Opdrachtgever is verplicht Triple.is op voorhand alle voor Triple.is relevante informatie **mede te delen** betreffende het object van de overeenkomst, de overeenkomst en de wijze van tenuitvoerlegging daarvan. Deze informatie kan voor Triple.is aanleiding zijn **bijzondere** bepalingen of tarieven te bedingen.

4. Wijziging, annulering

- 4.1. Opdrachtgever heeft te allen tijde het recht, **mits** schriftelijk / e-Mail, de Consultancy te annuleren.

- 4.2. Bij annulering tot twee weken voor aanvang van de Consultancy wordt aan Opdrachtgever 50% van de Consultant prijs in rekening gebracht. Bij annulering op een termijn die korter is dan twee weken voor aanvang van de Consultancy, is Opdrachtgever de gehele Consultancy prijs verschuldigd. Tussentijdse annulering van een Consultancy opdracht is niet mogelijk. **is** ~~Wel~~ Opdrachtgever toegestaan voor of tijdens de Consultancy opdracht aan te passen.
- 4.3. Indien onvoorziene omstandigheden, waaronder het aantal aanmeldingen of ziekte van de Consultant, daartoe aanleiding geven, is Triple.is gerechtigd de Consultancy te onderbreken, deze op een latere datum te plaatsen dan wel de Consultancy te annuleren. In **geval** van onderbreking van een Consultancy, kan Triple.is in overleg met de Opdrachtgever andere data voor de Consultancy vaststellen.

5. Tarieven en betaling

- 5.1. Terzake van de uit hoofde van de overeenkomst door Triple.is uitgevoerde opdrachten, **zo** Opdrachtgever aan Triple.is een vergoeding verschuldigd zijn, conform het gestelde in de overeenkomst. De in de overeenkomst genoemde prijzen en/of tarieven zijn exclusief omzetbelasting (BTW).
- 5.2. De in de overeenkomst genoemde prijzen/tarieven zijn inclusief reis- en verblijfkosten, behoudens reisafstanden groter dan 100 kilometer tussen Triple.is (Renswoude) en de plaats van uitvoering van de werkzaamheden en/of afwijkende afspraken. Het aantal kilometers dat **voorreisafstand** te boven gaat, kan worden gedeclareerd tegen 0,30 eurocent per kilometer na vooraf gegeven goedkeuring door Opdrachtgever. Naast een vergoeding voor de te rijden kilometers kan ook een vergoeding voor reistijd en/of verblijfkosten worden overeengekomen.
- 5.3. Triple.is zal Opdrachtgever bij **aanvang** van de Consultancy of na afloop van iedere **kalendernij** het einde/na beëindiging van de overeenkomst, of anders indien schriftelijk overeengekomen een factuur sturen waarin de vergoeding voor de Consultancy wordt gespecificeerd. Opdrachtgever dient deze factuur, zonder korting, opschorting of verrekening aan Triple.is te betalen binnen 14 werkdagen en in de valuta als in de factuur aangegeven, tenzij anders schriftelijk overeengekomen. De **betaaldatum** is de datum van bancaire bijschrijving bij Triple.is.
- 5.4. Indien Opdrachtgever de verschuldigde bedragen niet binnen de gestelde **betalingstermijn** is Opdrachtgever in verzuim zonder dat een nadere ingebrekestelling is vereist. Opdrachtgever is dan aan Triple.is een rente verschuldigd over het nog openstaande bedrag van 15% rente per **maand** buitengerechtigde kosten met betrekking tot de invordering en inning van de door Triple.is niet tijdig van Opdrachtgever ontvangen betalingen zijn voor rekening van Opdrachtgever.
- 5.5. Na het verstrijken van de gestelde betalingstermijn, zonder dat de Opdrachtgever volledig aan zijn betalingsverplichtingen jegens Triple.is heeft voldaan, heeft Triple.is het recht de overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen en haar werkzaamheden te staken.
- 5.6. De Opdrachtgever is niet bevoegd de aan Triple.is verschuldigde bedragen te verrekenen met vorderingen die hij **mocht (menen)** te hebben. De Opdrachtgever heeft **nimmer** het recht **op** betalingsverplichtingen op te schorten.

6. Uitvoering

- 6.1. Indien uitvoering plaatsvindt in een andere accommodatie dan een locatie van Triple.is, is Opdrachtgever verantwoordelijk voor tijdige beschikbaarheid van accommodatie, aanwezigheid van de

Algemene Voorwaarden Triple.is

Algemene Voorwaarden Consultancy

Triple.is Hilding BV gevestigd en kantoorhoudende aan de "De Hooge Hoek 2B, 3927GG te Renswoude NL

benodigde hard- en software en andere benodigde **hulpmiddelen** in operationele status.

6.2. Opdrachtgever dient ervoor zorg te dragen dat het **materiaal**, behoudens voorzover aangeleverd door Triple.is in voldoende mate aanwezig is en overeenstemt met de gangbare standaard.

6.3. Opdrachtgever dient te voldoen aan de voor de Consultancy vereiste voorkennis.

6.4. Indien de omstandigheden, als omschreven in artikel 6.2 en 6.3, meebrengen dat de Consultancy naar oordeel van Triple.is niet kan worden verzorgd, behoudt Triple.is zich het recht voor, na overleg met de Opdrachtgever, de Consultancy te staken, waarbij de hieruit voortvloeiende kosten voor rekening zijn van Opdrachtgever.

7. Ontbinding en opzegging

7.1. Indien sprake is van toerekenbaar tekortschieten, **komt** aan een partij slechts de bevoegdheid tot ontbinding toe indien de andere **partij**, na een deugdelijke en zo gedetailleerd **mogelijke** ingebrekestelling waarbij een termijn van twee weken wordt gesteld voor zuivering van de **tekortkoming**, toerekenbaar tekortschiet in de **nakoming** van wezenlijke verplichtingen in gevolge de overeenkomst.

7.2. **Iedere** partij kan de overeenkomst zonder ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst door schriftelijke kennisgeving met **onmiddellijke** ingang geheel of gedeeltelijk beëindigen danwel verdere uitvoering opschorten, indien de andere partij **al** dan niet voorlopige-surseance van betaling wordt verleend, indien ten aanzien van de andere partij **faillissement** wordt aangevraagd of indien de onderneming van de andere partij wordt geliquideerd of beëindigd anders dan ten gevolge reconstructie of samenvoeging van **ondernemingen**. Indien Triple.is de overeenkomst op basis van dit artikel beëindigd, is zij tevens gerechtigd onmiddellijke voldoening van haar toekomstige rechten uit te oefenen.

8. Intellectuele eigendom

8.1. Alle rechten van intellectuele en industriële eigendom op alle krachtens de Overeenkomst ontwikkelde of ter beschikking gestelde programmatuur, apparatuur of andere **materialen zoals** cursusmateriaal, analyses, ontwerp, documentatie, rapporten, **offertes**, alsmede voorbereidend materiaal daarvan, berusten uitsluitend bij Triple.is of haar licentiehouders. Opdrachtgever zal de programmatuur of andere materialen niet verveelvoudigen en/of openbaar **maken**. Het **maken** van opnamen van een Consultant opdracht in **beeld** en/of geluid is uitdrukkelijk verboden. Het materiaal is uitsluitend bestemd voor gebruik door de Opdrachtgever. Triple.is zal de Opdrachtgever van deze bepaling bij deze in kennis stellen.

9. Aansprakelijkheid

9.1. Triple.is is gehouden de met Opdrachtgever overeengekomen werkzaamheden met zorg te verrichten. Triple.is aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor schade, van **welke** aard ook, voortvloeiend uit of verband houdend met de nakoming van haar verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst. Triple.is zal evenmin gehouden zijn tot het vergoeden van schade indien zij door omstandigheden als bedoeld in artikel 4.3, gedwongen is een Consultantopdracht te onderbreken, deze op een latere datum of een later tijdstip te plaatsen dan wel de Consultancy te annuleren.

9.2. Triple.is bedingt alle wettelijke en contractuele **verweermiddelen**, welke zij te afwering van haar eigen aansprakelijkheid jegens Opdrachtgever kan inroepen, **mede** ten behoeve van haar ondergeschikten en de niet-ondergeschikten voor wier gedragingen zij ingevolge de wet aansprakelijk is.

10. Overname personeel en geheimhouding

10.1. Gedurende de looptijd van de al dan niet verlengde overeenkomst, alsmede gedurende een daarop aansluitende periode van achtenveertig maanden, zal geen der partijen, bij de betreffende overeenkomst(en) betrokken medewerkers van elkaar in dienst **nemen**, noch **daarvoor** of indirect andersoortige zakelijke betrekkingen aangaan, tenzij met uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de **wederpartij**.

10.2. Partijen erkennen dat alle informatie welke aan hen bekend wordt in het kader van de uitvoering van de overeenkomst van vertrouwelijke aard is, tenzij deze informatie van algemene bekendheid is.

10.3. Partijen verklaren zich maximaal te zullen inspannen **om** maatregelen te treffen met het **doel** volledige geheimhouding te verzekeren met betrekking tot alle vertrouwelijke informatie, waarvan partijen, hun personeelsleden of voor hun werkzame derden kennis nemen. Iedere betrokken medewerker dient op verzoek een **geheimhoudingsverklaring** te ondertekenen.

10.4. In **geen** partij het in dit artikel bepaalde niet **zal** **nakomt**, deze partij aan de andere partij een niet voor rechterlijke matiging vatbare, boete van € 4000,00 (zegge: vierduizend euro) verschuldigd zijn voor iedere dag dat deze partij in overtreding is. In geval van overtreding door de ene partij heeft de andere partij tevens het recht de overeenkomst per direct te beëindigen.

11. Overige bepalingen

11.1. De aanduiding van de artikelen is slechts uit hoofde van redactioneel **geen** kunnen geen rechten aan worden ontleend.

11.2. Op de overeenkomst waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is Nederlands recht van toepassing.

11.3. Geschillen voortvloeiende uit of verband houdende met de overeenkomst waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, alsmede geschillen omtrent deze algemene voorwaarden, zullen bij uitsluiting gebracht worden voor de bevoegde rechter binnen het **arrondissement Arnhem**.

Triple.is Holding BV
Renswoude, Januari 2011

D. Zijlstra
Algemeen Directeur

