



cedeo\*  
\*herkent kwaliteit

Inhoud 03 daagse

VBA Excel Training  
Excel 2013 / 2016 / 365

*21 PE-Uren*

Triple  
.is  
International  
Investment  
Information  
Services

# CONTENT FINANCIAL EXCEL 2013 /2016 / 365

Korte theoretische blokken (30%) worden direct gevolgd door praktijkoefeningen (70%).

## **Een terugblik op Excel**

- Instellingen Excel 2010 – 2013

## **VBA introductie**

- Macro's opnemen en bewerken
- Een verkenning van de Visual Basic Editor
- VBA terminologie
- Objects, Collections, Properties, Events en Methods
- Objectbrowser
- Instellen properties in Design- en Run time
- Variabelen en Objectvariabelen declareren
- Gebruikmaken van gedeclareerde Variabelen
- Bereik van Variabelen
- Properties en methods gebruiken
- Schrijven van code in General-, Workbook- en UserForm modules
- Functions in VBA

---

## **Dag 2: Besturingsstructuren | Voorwaarden en lussen | Verkenning Obecten | Events en Foutafhandeling**

### **Besturingsstructuren**

- Vergelijkings- en logische operatoren

### **Voorwaarden en lussen**

- 
- If...Then..End If, If...Then..Else..End If, -  
If...Then..Elseif...Then...Else ...End If
  - Select Case
  - Looping structures (o.a. For.. Next, For... Each)
  - Voorwaarden in routines gebruiken
  - Leer communiceren met de gebruiker (InputBox, MsgBox)

### **Verkenning Obecten**

- Application Object
- Workbook Object
- Worksheet Object

### **Events en Foutafhandeling**

- Events gebruiken
- Events die niet gekoppeld zijn aan objecten
- Foutafhandeling in VBA

---

## **Dag 3: Een rapportage automatiseren | Een formulier maken**

### **EINDOPDRACHT**

#### **Een rapportage automatiseren**

- Inlezen van de bestanden
- Het ingelezen bestand bewerken

#### **OPTIONEEL: Een formulier maken**

- Het maken van een gebruikersinterface
- Het formulier maken
- Code schrijven
- Revenue formulier
- Costs formulier